

Антикоррупционная политика государственного лесохозяйственного учреждения Богушевский лесхоз

I. Общие положения. Термины и определения.

- Коррупция – умышленное использование государственным или приравненным к нему должностным лицом своего служебного положения и в связи с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп должностного государственного лица или приравненного к нему путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещание преимущества для них или для третьих лиц.
- Руководящая должность – должность руководителя либо его заместителя, иного работника, осуществляющего организационно-распорядительные функции применительно к организации, ее структурным подразделениям, работникам и направлениям деятельности.
- Государственное должностное лицо – лицо занимающее должность, связанную с выполнением организационно-распорядительных или иных административно-хозяйственных обязанностей в организации.
- Обязанности руководителя – принимать установленные Законом и иными актами законодательства меры, направленные на борьбу с коррупцией. Привлекать лиц, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции и дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения от занимаемой должности. Информировать вышестоящие органы о фактах правонарушений.
- Коррупционные нарушения – правонарушения, содержащие условия для коррупции.
- Нормативно правовые акты регулирующие закупки:
 - Закон РБ «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» от 13.07.2012г. №419-3 (ред. от 17.07.2018г. (с изменениями и дополнениями, вступающим в силу с 01.07.2019г.))
 - постановление Совета Министров РБ от 22.08.2012г. № 778;
 - Указ Президента Республики Беларусь от 31.12.2013г № 590 «О некоторых вопросах государственных закупок товаров (работ, услуг)»;
 - постановление СМ РБ от 15.03.2012г. № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»;
 - закон РБ «О внесении изменений и дополнений в Закон РБ «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» от 21.12.2016г. № 71-П6/1».

Процедуры государственных закупок:

- открытый конкурс;
- закрытый конкурс;
- электронный аукцион (по перечню);
- процедура запроса ценовых предложений;
- процедура закупки из одного источника;
- биржевые торги (по перечню).

Перечень должностей, подписывающих обязательство по соблюдению ограничений, установленных законодательством о коррупции, предусмотренных ст.17 Закона (Перечень 4, утвержденный приказом Минлесхоза от 27.03.2009 г. № 61 «О кадровых реестрах Минлесхоза и подчиненных ему организаций»):

- главный лесничий;
- заместитель руководителя организации по идеологической работе;
- заместитель директора-главный инженер;
- главный механик;
- главный бухгалтер;
- лесничий;
- заместитель главного бухгалтера;
- начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления;

начальник планово-экономического отдела;
начальник лесопитомника;
начальник лесной пожарной химической станции;
начальник деревообрабатывающего цеха;
начальник лесопункта;
инженер-лесопатолог;
инженер по охране и защите леса всех категорий (в т.ч. ведущий);
инженер по лесовосстановлению и мелиорации всех категорий (в т.ч. ведущий);
инженер по лесопользованию всех категорий (в т.ч. ведущий);
помощник лесничего;
лесник;
начальник транспортного участка;
начальник бюро по охране труда;
заведующий хозяйством;
мастер погрузочно-разгрузочных работ;
мастер цеха (лесозаготовительного участка, лесопункта);
мастер леса.

II. Кадровая работа.

- Обязательное ознакомление работников (согласно перечня) принимаемых на должности государственных должностных лиц и приравненных к ним с соответствующим письменным обязательством по соблюдению ограничений, установленных законодательством о коррупции под подпись.
 - Ежегодное предоставление государственными должностными лицами лесхоза декларации о доходах и имуществе в отдел кадров.
 - Формирование в лесхозе резерва кадров для занятия должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц с учетом их профессиональных, деловых и нравственных качеств, обеспечение для них надлежащей профессиональной и специальной антикоррупционной подготовки.
 - При назначении на должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным лицам учитывать:
 - совершены ли коррупционные преступления или иные преступления, судимость за которая была снята или погашена;
 - привлекались ли ранее к уголовной ответственности за преступления, связанные с коррупцией.
- При аттестации работников, занимающих должности государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, проверять знание ими положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» (ст. 17, 18, 20, 21, 23, 25 и др.).
- Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, коррупционных нарушений.
- По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией, в том числе по каждому факту незаконной порубки леса, рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.
- Взыскивать с виновных лиц сумм вреда, причиненного лесхозу экономическими санкциями, порчей, недостачей имущества, денежных средств и т.д.

III. Финансовая, производственная и иная хозяйственная деятельность

- 3.1 Анализировать причины возникновения дебиторской задолженности. Принимать меры по ее снижению посредством претензионных писем, обращений в суд, налоговую инспекцию.
- 3.2 Закупку товаров (работ, услуг) за счет собственных средств производить в соответствии с Постановлением Совета Министров РБ от 15.03.2012г. № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», Закона «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции», Гражданского кодекса РБ.

3.3 Закупку товаров (работ, услуг) при строительстве производить в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 20.10.2016г. № 380 «О закупках товаров (работ, услуг) при строительстве».

3.4 Реализацию леса на корню и древесины в заготовленном виде осуществлять в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2012г. №504 «О внесении изменений в Указы Президента РБ от 7 мая 2007г. №214, от 9 сентября 2001г. № 444».

3.5 Осуществлять обмер, маркировку, учет заготовленной древесины строго в соответствии с Положением, утвержденным Постановлением Министерства лесного хозяйства от 17.08.2017г. № 19.

3.6 Постоянно проводить ревизии обходов, снятие остатков лесопроductии в лесу и на складах. Принятие мер по их снижению.

3.7 По мере завершения рубок проводить их освидетельствование.

3.8 Заготовку древесины с привлечением сторонних организаций осуществлять строго с рекомендациями Министерства лесного хозяйства.

3.9 Проводить рейды, максимально использовать фотоловушки по выявлению нарушений лесного законодательства. Лиц, нарушивших лесное законодательство привлекать к административной ответственности.

3.10 Осуществлять реализацию древесины юридическим лицам не ниже котированных цен, сложившихся на биржевых торгах, физическим лицам по преysкурантным ценам.

3.11 Осуществлять контроль за расходом сырья при производстве пилопродукции в соответствии с нормами.

3.12 Продолжать работу по установке на лесозаготовительную технику приёмников GPS.

3.13 Осуществлять контроль за остатками ГСМ в баках автомобилей и соответствие его расхода с записями в путевых местах.

3.14 Анализировать причины и условия выявленных коррупционных преступлений и правонарушений, создающих условия коррупции.

Выработка и принятия мер реагирования на выявленные случаи.

IV. Организационно-профилактическое и информационное обеспечение

4.1 В соответствии со статьей 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией государственным должностным лицам письменно сообщать руководителю лесхоза о возникновении или возможности возникновения конфликтов интересов в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей для определения порядка предотвращения и регулирования таких конфликтов.

4.2 Обеспечить надлежащую выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупций и устранения ее последствий.

4.3 Размещать в административных зданиях лесхоза и его структурных подразделениях информацию о формировании правоупослушного поведения, направленного на предупреждение коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, а также устранения их последствий, предпосылок и причин.

4.4 Создание на сайте лесхоза рубрики «Противодействие коррупции».

4.5 Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе на сайте Минлесхоза о коррупционных правонарушениях. Результаты рассматривать на производственных совещаниях.

4.6 Повышать квалификацию работников лесхоза в вопросах антикоррупционного законодательства на базе ГОУ «Республиканский центр по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров лесного хозяйства».

4.7 Вести учет совершенных работниками лесхоза коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактов нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и статьей 22 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь».